

Digital dialog mellom fastlege og spesialist (fastlegedialog)

Fastlegerådet NLSH 16.12.2021
DIGITALE PASIENTTJENESTER I NORD

v/Ingrid Kulseng-Varmedal

Innhold

- Hva er fastlegedialog
- Hva skal fastlegedialog brukes til
- Når skal helseforetaket bruke fastlegedialog
- Når skal fastlege bruke dialogmelding
- Når skal dialogmeldingen IKKE brukes
- Retningslinjer for innhold
- Felles kjøreregler for bruk
- Oppstart ved NLSH
- Brukerstøtte

Hva er fastlegedialog?

- Dialogmelding mellom fastlegekontor og helseforetak
- Journaldokument
- Lagres i elektronisk pasientjournal og kan leses av pasient på Helsenorge

Hva skal fastlegedialog brukes til?

- Dialogmeldinger er et verktøy for koordinering og samordning i et pasientforløp.
- Dialogmeldingene skal ivareta mer generelle behov for kommunikasjon ved oppfølging av pasienter f.eks. ved spørsmål rundt mottatt epikrise eller henvisning.
- Dialogmeldinger brukes når pasient er i et behandlingsforløp, og skal kunne erstatte brev, telefoner og elektroniske henvisninger og epikriser.

Når skal fastlege bruke dialogmeldingen?

- Etterspørre status på en henvisning
- Spørsmål om oppfølging av pasient etter kontakt med sykehus eller knyttet til en epikrise
- Spørsmål om legemiddelbehandling
- Ettersende tilleggsopplysninger
- Etterspørre epikrise

Når skal helseforetaket bruke fastlegedialog?

- Spørsmål for å kunne vurdere og prioritere henvisning.
- Spørsmål om inneliggende pasient, et poliklinisk forløp, oppfølging av pasienter med kroniske eller langvarige sykdomsforløp.
- Spørsmål om legemiddelbehandling.
- Ettersende tilleggsopplysning.

Hva skal dialogmeldingen IKKE brukes til?

- Til øyeblikkelig hjelp - bruk telefon
 - For avklaringer eller funn av alvorlig karakter - bruk telefon
 - Melding til lab, mikrobiologi og røntgen
 - For lange faglige utredninger – bruk da vanlig journalnotat, henvisning eller epikrise
 - For generelle råd og veiledning som ikke er aktuelle for behandlingsformål
 - For administrative diskusjoner som arbeidsfordeling
- fastlege/sykehuslege

Retningslinjer for innhold

- Vær konsis og konkret. Meldinga vil kunne sees av pasienten i Pasientjournal på Helsenorge.no.
- Unngå forkortelser og vanskelige medisinske termer.
- Det er ikke nødvendig med navn på avsender og "høflighetsfraser" i selve meldingen.
- Still tydelige spørsmål som er enkle å svare på og som ikke genererer nye spørsmål.
- Ikke bland fagområder (f.eks. kirurgi og medisin) i samme melding.

Felles kjøreregler for bruk av dialogmeldinger

- Forventet svartid: Svar skal gis så raskt som mulig og innen 3–5 virkedager. Sendte og mottatte meldinger må følges opp av begge parter. For øyeblikkelig hjelp, avklaringer eller funn av alvorlig karakter må telefonkontakt benyttes.
- Vedlegg/utklipp i dialogmeldinger kan ikke benyttes, f.eks. legemiddelliste som vedlegg vil ikke komme fram. Kun ren tekst kan benyttes i meldingene.

- Meldingstypen "Avvik"/ "Tilbakemelding om feil i mottatt melding" benyttes kun dersom dialogmeldingen er på feil pasient, eller hvis innholdet går ut over retningslinjene for avtalt bruk.
- Svar på forespørsel gjøres ved å benytte svarfunksjonen i den mottatte meldinga.
- Fastlege: Start meldingen med navn på mottaker og/eller fagområde hvis behov.
- Helseforetak: Start meldingen med referanse til henvisning hvis aktuelt.

Innføring ved NLSH

- I drift siden 31.08.21
- Totalt sendt ca 1500 meldinger
 - Inn 904
 - Ut 585
- Avdelinger med flest meldinger inn/ut
 - Medisinsk avdeling
 - Distriktpsikiatrisk senter
 - Barne- og ungdomspsykiatriske avdeling
 - Kirurgisk avdeling
- NB! Det skal ikke sendes meldinger til
 - Lab, mikrobiologi og røntgen

Brukerstøtte

- Fastleger må kontakte brukerstøtte hos egne systemleverandører
- [Info på Helse Nord sine nettsider](#)

Digital dialog mellom fastlege og spesialist

Dialogmeldinger mellom helseforetak og legekontor er en sikker, elektronisk kommunikasjonskanal mellom spesialisthelsetjenesten og primærhelsetjenesten. Hensikten med denne tjenesten er å erstatte telefoner og unngå at henvisning og epikrise brukes til andre formål.



Publisert 10.06.2020 / Sist oppdatert 11.06.2020

Hva er dialogmeldinger mellom fastlegekontor og helseforetak?	▼
Hva skjer når jeg har sendt en dialogmelding	▼
Når og hvordan skal fastlegen bruke dialogmelding?	▼
Når skal jeg IKKE bruke dialogmelding (og hva er alternativet)?	▼
Når skal helseforetaket bruke dialogmelding?	▼
Retningslinjer for innhold i dialogmeldinger	▼
Felles kjøreregler for bruk av dialogmeldinger	▼
Adresseregisteret på Norsk Helsenett må være oppdatert	▼
Bruerveiledninger - hvordan sende og motta dialogmeldinger?	▼
Brukerstøtte	▼